

5.4. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza kopia pełnomocnictwa, udzielonego pełnomocnikowi, ustanowionemu do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. Kryteria wyboru ofert:

Zamawiający dokona oceny podlegających ocenie ofert (ofert które nie zostały odrzucone), na podstawie jedyne go kryterium oceny ofert, którym jest cena (waga {znaczenie procentowe kryterium} - 100%), przy czym za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą wartość ilości punktów (K_C), ustaloną zgodnie z następującym wzorem (obliczona ilość punktów uwzględnia wagę {znaczenie procentowe kryterium}):

$$K_C = \frac{C_N}{C_B} * 100 * 100\%$$

Objaśnienia do wzoru:

- K_C - ilość punktów (wynik obliczenia zaokrąglony matematycznie, do jednej dziesiętosięciowej części punktu),
- C_N - najniższa wśród badanych ofert, cena brutto oferty,
- C_B - cena brutto badanej oferty.

Jeżeli nie można będzie wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych, przy czym wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach, pod rygorem odrzucenia oferty.

7. Termin i miejsce składania ofert:

Formularz oferty powinien być podpisany i przekazany wraz z załącznikami do sekretariatu Zamawiającego **do dnia 16.08.2021 r. do godziny 12:00.**

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „ZAPYTANIE OFERTOWE PROGRAM „ZA ŻYCIEM”.

Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

8. Kontakt z Wykonawcą:

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcą jest Alicja Derbich
adres poczty elektronicznej: kadry@zssostrow.pl godziny pracy: 8:00 - 15:00.

9. Pozostałe Informacje:

9.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert.

9.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyn.

9.3. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 03 do Zapytania ofertowego.

10. Klauzula informacyjna - art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Specjalnych im. Janusza Korczaka w Ostrowie Wielkopolskim, 63-400 Ostrów Wielkopolski, ul. Kościuszki 5
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Można się z nim skontaktować listownie na adres szkoły: Zespół Szkół Specjalnych im. Janusza Korczaka w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Kościuszki 5 63-400 Ostrów Wielkopolski,